



Faculty of
Management Science

แผนการจัดการความรู้

Knowledge Management 2568



จัดทำโดย
ฝ่ายวางแผนและพัฒนา
ธันวาคม 2567

คำนำ

แผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จัดทำขึ้นภายใต้แผน แผนปฏิบัติการราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 5 ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี จากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมา เป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

แผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วยบทนำ ความสัมพันธ์และสอดคล้องของแผน แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ 2568 และการติดตามประเมินผลการจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ โดยแผนการจัดการความรู้ประกอบไปด้วย 5 แผน คือ แผนที่ 1 การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ แผนที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม แผนที่ 3 การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร แผนที่ 4 การบริหารจัดการและประกันคุณภาพ และแผนที่ 5 การบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม มีความคาดหวังต่อแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำหรับการบูรณาการเพื่อแปลงแผนสู่การปฏิบัติที่ชัดเจนและผลักดันให้การดำเนินงานในภารกิจต่างๆ ให้เกิดองค์ความรู้ และสามารถนำไปสู่การแก้ไขปัญหาหรืออุปสรรคที่มีต่อยุทธศาสตร์ของคณะให้ลดน้อยลงไป หรือหมดสิ้นไป โดยมีบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการร่วมบูรณาการทำงานอย่างจริงจังและต่อเนื่องสืบไป

คณะวิทยาการจัดการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. ปรัชญาของคณะวิทยาการจัดการ	1
3. วิสัยทัศน์ของคณะวิทยาการจัดการ	1
4. พันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ	2
5. ยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ	2
6. ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา	2
ส่วนที่ 2 ความสัมพันธ์และสอดคล้อง	6
1. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปีกับแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ 2568	6
2. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการระยะ 1 ปี ประจำปีงบประมาณ 2568 กับแผนการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการประจำปีงบประมาณ 2568	6
3. กระบวนการจัดการความรู้	8
4. การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน (SWOT) การจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ	8
ส่วนที่ 3 แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ 2568	10
1. วิสัยทัศน์ด้านการจัดการความรู้	10
2. พันธกิจด้านการจัดการความรู้	10
3. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้	10
4. วัตถุประสงค์	10
5. นโยบาย	10
6. มาตรการ	11
7. แผนการจัดการความรู้	13

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 4 การติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้	23
1. เกณฑ์การประเมินกระบวนการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้	23
2. เกณฑ์การติดตามประเมินผลการจัดการความรู้ตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2558	25
ภาคผนวก คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ	27
ปฏิทิน	32
คณะผู้จัดทำ	33

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นกิจกรรมการรวบรวมองค์ความรู้ที่มีอยู่ในองค์กร ซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ รวมทั้งปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้องค์กรมีความสามารถในเชิงแข่งขันสูงสุด นอกจากนี้การจัดการความรู้ยังเป็นกระบวนการที่เป็นการถ่ายทอดและสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรได้เข้าใจและเรียนรู้จากกันและกัน โดยผ่านกระบวนการเสวนา อภิปราย สร้างเครือข่ายหรือกลุ่มผู้ปฏิบัติ (Community of practice) อันจะเป็นเครื่องมือสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งผลให้เกิดสังคมแห่งการเรียนรู้ในหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง และพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม เป็นหน่วยงานสังกัดสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นแหล่งความรู้ เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่เสริมสร้างพลังปัญญาของแผ่นดิน ฟื้นฟูพลังการเรียนรู้ เชิดชูภูมิปัญญาของท้องถิ่น สร้างสรรค์ศิลปวิทยา เพื่อความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืนของปวงชน มีส่วนร่วมในการจัดการ การบำรุงรักษา การใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง ทำการสอน วิจัย ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาเทคโนโลยี ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ผลิตครูและส่งเสริมวิทยฐานะครู และยังเป็นที่รวมของบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่หลากหลาย ดังนั้นการจัดการความรู้ที่มีอยู่เหล่านั้นตามแนวคิดของระบบบริหารความรู้ในองค์กรจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะก่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่งต่อคณะวิทยาการจัดการ และจะสามารถพัฒนาไปสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ซึ่งจะเป็นการสร้างจิตสำนึกของบุคลากรในการพัฒนาตนเองและพัฒนาทีมงานอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ซึ่งกันและกัน ร่วมแสวงหาปัญญาและสร้างสรรค์กิจกรรมที่มีคุณค่า สร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่คณะวิทยาการจัดการ และมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคามต่อไป

2. ปรัชญา

ความเป็นเลิศทางวิชาการ ก้าวล้ำนวัตกรรม นำสังคมด้วยคุณธรรม

3. วิสัยทัศน์ของคณะวิทยาการจัดการ

องค์กรแห่งนวัตกรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างผู้ประกอบการทางสังคม มุ่งสู่การพัฒนาท้องถิ่นเป็นสังคมผู้ประกอบการเชิงสร้างสรรค์ที่มีความต่อเนื่องอย่างยั่งยืนและการพึ่งตนเองอย่างพอเพียง

4. พันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ

1. พัฒนาระบบการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความคิดสร้างสรรค์ มีคุณธรรมกำกับความรู้ เป็นผู้ประกอบการทางสังคม และเป็นที่ยอมรับตรงตามความต้องการของสังคมและตลาดแรงงาน
2. พัฒนาและส่งเสริมความเข้มแข็งทางวิชาการและงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

3. พัฒนาและส่งเสริมบุคลากรโดยเน้นการเพิ่มศักยภาพ สวัสดิการ ความมั่นคง และความก้าวหน้าในวิชาชีพ ด้วยระบบคุณภาพและยุติธรรม
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและมีความพร้อมที่จะเผชิญกับสภาวะการเปลี่ยนแปลงทั้งทางเศรษฐกิจและสังคม
5. พัฒนาเครือข่ายและประสานความร่วมมือสถานประกอบการและองค์กรวิชาชีพ และให้บริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมด้วยนวัตกรรมทางธุรกิจ พร้อมสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อสร้างวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างสร้างสรรค์

5. ยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนางานวิชาการ และงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรมแบบมุ่งเป้าเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพมีสมรรถนะ พร้อมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างมีความสุข และมีความผูกพันกับองค์กร

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาลภายใต้พลวัตการเปลี่ยนแปลง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์

6. ผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา

ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้ดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการบ่งชี้องค์ความรู้ เป้าหมายอยู่ที่ 5 แผน และมีสร้างและแสวงหาความรู้โดยให้แต่ละฝ่ายงานและหลักสูตรมีการสำรวจองค์ความรู้ที่มีอยู่จากคณาจารย์ และจัดการองค์ความรู้ให้เป็นระบบ มีการกลั่นกรองความรู้ในแต่ละแผน มีการประชุมการเข้าถึงความรู้ มีการจัดกิจกรรมการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้และนำการจัดการความรู้ที่ได้ในปีการศึกษานี้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจากการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างองค์ความรู้ในระดับคณะฯ ประกอบด้วย ตัวบ่งชี้ความรู้ประเด็นหลักคณะวิทยาการจัดการประกอบไปด้วย 5 แผน คือ แผนที่ 1 การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ แผนที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม แผนที่ 3 การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร แผนที่ 4 การบริหารจัดการและประกันคุณภาพ และแผนที่ 5 การบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น และคณะฯ ได้มีการถ่ายทอดแผนการจัดการความรู้ให้กับบุคลากรในคณะ และได้มีการจัดโครงการการแลกเปลี่ยนเรียนรู้แนวปฏิบัติที่ดีคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ 2567

โดยในปีงบประมาณ 2567 มีอาจารย์และหลักสูตรต่าง ๆ ได้นำส่งผลงานเป็นจำนวนทั้งสิ้น 9 ผลงานประกอบไปด้วย (1) ความสำเร็จจากการพัฒนาทักษะการผสมเครื่องดื่ม (Cocktail) ของนักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ (2) การยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศด้านสมรรถนะเชิงวิชาชีพด้านการตลาด (3) การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการร่วมกับ

สถานประกอบการหลักสูตรธุรกิจดิจิทัล WIL (4) การเขียนเสนอขอทุนวิจัยและบริการวิชาการ และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (5) โครงการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักให้กับบุคลากรของหลักสูตรสาขาวิชา เศรษฐศาสตร์ (6) สมรรถนะของบุคคล รวมตัวเป็น Team Work เพื่อความสำเร็จของหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ (7) การบริการวิชาการการประกันคุณภาพการศึกษากับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย (8) นวัตกรรมบัญชีสู่วิถีการพัฒนาท้องถิ่นและสร้างเครือข่ายอย่างยั่งยืน และ (9) โครงการ “บูรณาการองค์ความรู้ด้านการสื่อสาร เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นบน Facebook โดยผลงาน ความสำเร็จจากการพัฒนาทักษะการผสมเครื่องดื่ม (Cocktail) ของนักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ โดยสาขาการโรงแรมและการท่องเที่ยว ได้รับรางวัล Popular Vote สูงสุดของคณะวิทยาการจัดการ นอกจากนี้ทุกผลงานยังนำเสนอเพื่อเข้าร่วมการนำเสนอแนวปฏิบัติที่ดีสู่เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

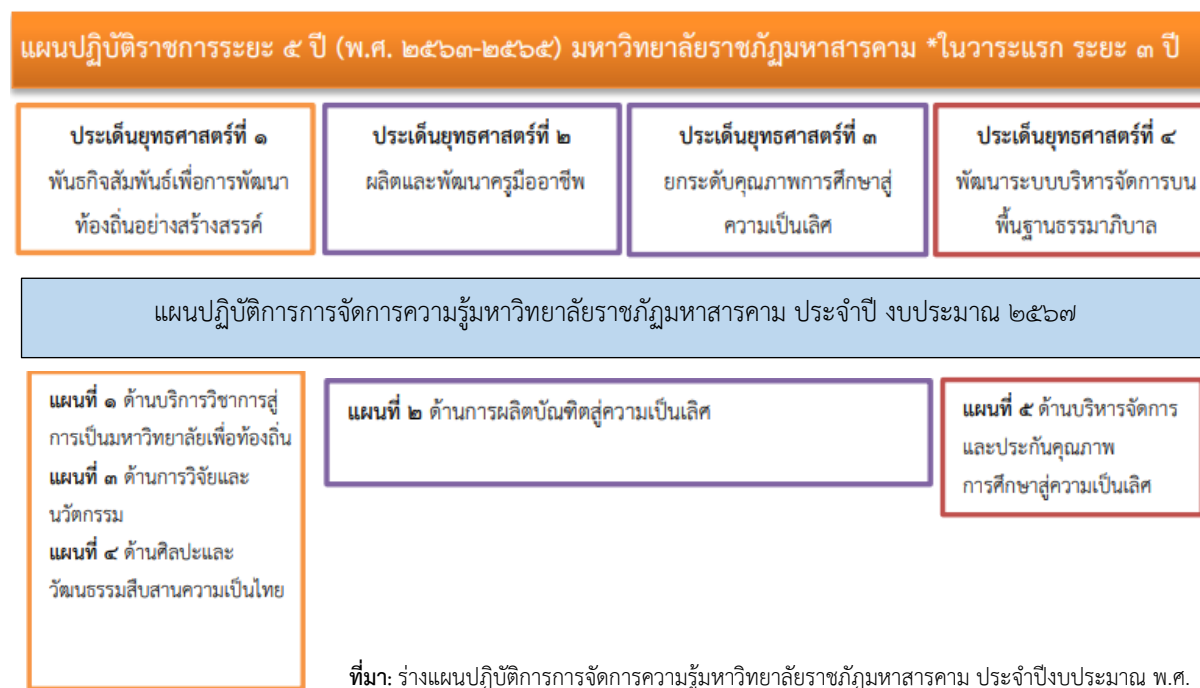
ยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567	ชื่อผลงาน KM ประจำปีงบประมาณ 2567
1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล	แผนที่ 1 การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ	1. ความสำเร็จจากการพัฒนาทักษะการผสมเครื่องดื่ม (Cocktail) ของนักศึกษาสาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยวสู่การแข่งขันระดับนานาชาติ 2. การยกระดับการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสู่ความเป็นเลิศด้านสมรรถนะเชิงวิชาชีพด้านการตลาด 3. การจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการร่วมกับสถานประกอบการหลักสูตรธุรกิจดิจิทัล WIL
2. พัฒนางานวิชาการ และงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรมแบบมุ่งเป้าเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์	แผนที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม	4. การเขียนเสนอขอทุนวิจัยและบริการวิชาการ และเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
3. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพมีสมรรถนะพร้อมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างมีความสุข และมีความผูกพันกับองค์กร	แผนที่ 3 การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร	5. โครงการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักให้กับบุคลากรของหลักสูตรสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ 6. สมรรถนะของบุคคล รวมตัวเป็น Team Work เพื่อความสำเร็จของหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาลภายใต้พลวัตการเปลี่ยนแปลง	แผนที่ 4 การบริหารจัดการและประกันคุณภาพ	7. การบริการวิชาการการประกันคุณภาพการศึกษากับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
5. พัฒนาพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์	แผนที่ 5 การบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น	8. นวัตกรรมบัญชีสู่วิถีการพัฒนาท้องถิ่นและสร้างเครือข่ายอย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567	ชื่อผลงาน KM ประจำปีงบประมาณ 2567
		9. โครงการ “บูรณาการองค์ความรู้ด้านการสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นบน Facebook

ส่วนที่ 2

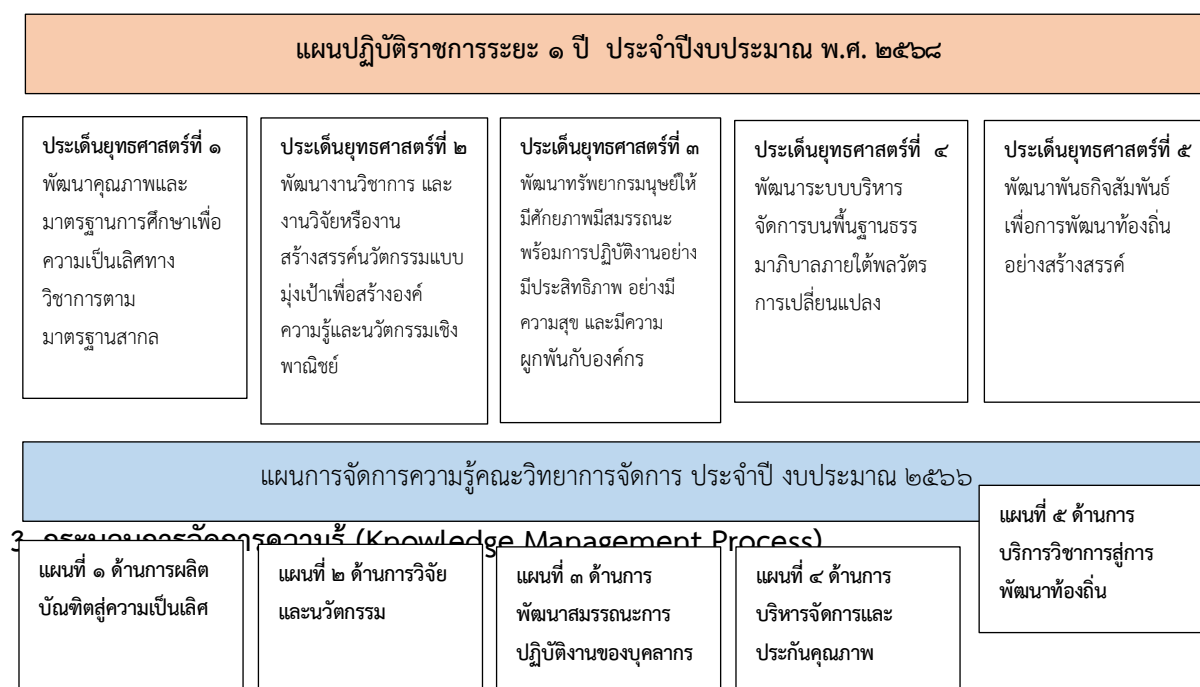
ความสัมพันธ์และสอดคล้อง

1. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) กับแผนปฏิบัติการการจัดการความรู้มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ประจำปี งบประมาณ 2568



2567

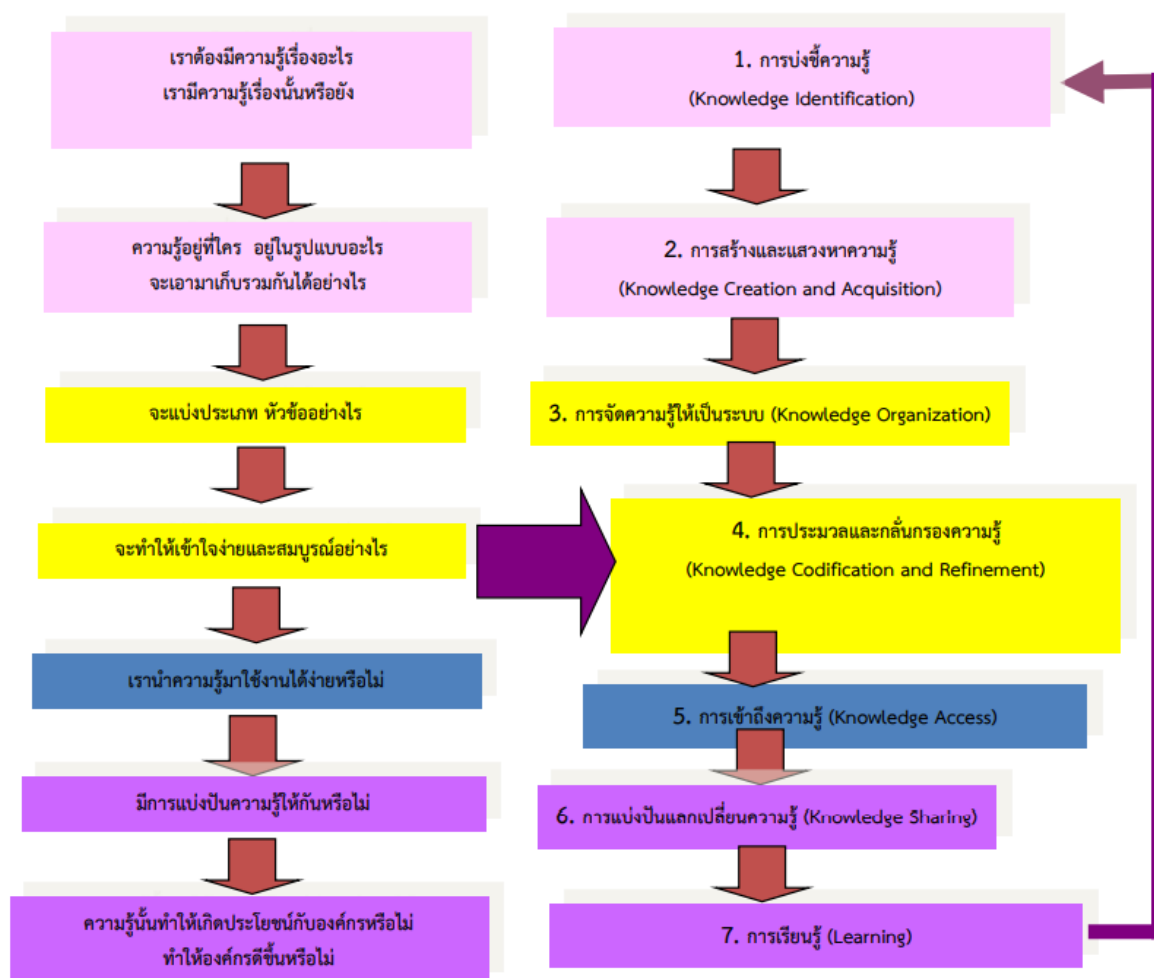
2. ความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการระยะ 1 ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 กับแผนการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการประจำปี งบประมาณ 2568



กระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management Process) เป็นกระบวนการแบบหนึ่งที่จะช่วยให้องค์กรเข้าใจถึงขั้นตอนที่ทำให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ หรือพัฒนาการของความรู้ที่จะเกิดขึ้นภายในองค์กร ประกอบด้วย 7 ขั้นตอน ดังนี้ (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), 2552, น.165-169)

1. การบ่งชี้ความรู้เช่นพิจารณาว่า วิสัยทัศน์/พันธกิจ/เป้าหมาย คืออะไร และเพื่อให้บรรลุ เป้าหมายเราจำเป็นต้องรู้อะไร ขณะนี้เรามีความรู้อะไรบ้าง อยู่ในรูปแบบใด อยู่ที่ใคร
2. การสร้างและแสวงหาความรู้ เช่นการสร้างความรู้ใหม่ แสวงหาความรู้จากภายนอก รักษาความรู้เก่า กำจัดความรู้ที่ใช้ไม่ได้แล้ว
3. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ เป็นการวางโครงสร้างความรู้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเก็บความรู้ อย่างเป็นระบบในอนาคต
4. การประมวลและกลั่นกรองความรู้ เช่น ปรับปรุงรูปแบบเอกสารให้เป็นมาตรฐาน ใช้ภาษาเดียวกัน ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์
5. การเข้าถึงความรู้เป็นการทำให้ผู้ใช้ความรู้นั้นเข้าถึงความรู้ที่ต้องการได้ง่ายและสะดวก เช่น ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) Web board บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
6. การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ทำได้หลายวิธีการ โดยกรณีเป็น Explicit Knowledge อาจจัดทำเป็นเอกสาร ฐานความรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือกรณีเป็น Tacit Knowledge อาจจัดทำเป็นระบบ ทีมข้ามสายงาน กิจกรรมกลุ่มคุณภาพและนวัตกรรม ชุมชนแห่งการเรียนรู้ ระบบพี่เลี้ยง การสับเปลี่ยนงาน การยืมตัว เวทีแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น
7. การเรียนรู้ควรทำให้การเรียนรู้เป็นส่วนหนึ่งของงาน เช่น เกิดระบบการเรียนรู้จากการสร้าง องค์ความรู้ และนำความรู้ไปใช้ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้และประสบการณ์ใหม่ และหมุนเวียนต่อไปอย่างต่อเนื่อง

กระบวนการจัดการความรู้สามารถแสดงได้เป็นภาพ ดังต่อไปนี้



ภาพที่ 1 กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน (สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.), 2552, น.165-169)

4. การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน (SWOT) การจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ

การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน เป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องกับการจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งผลจากการวิเคราะห์จะถูกนำไปใช้ในการกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการเกิดการพัฒนาย่างต่อเนื่อง

ปัจจัยภายใน

จุดแข็ง (S : Strengths)

1. คณะมีการจัดทำแผนการจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและมีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่กำกับดูแลงานด้านการจัดการความรู้
2. คณะประกอบไปด้วยอาจารย์ซึ่งเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญในด้านการจัดการเรียนการสอน การบริหารงานวิจัยและภารกิจอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย
3. มีวัฒนธรรมองค์กรที่สามารถทำงานเป็นทีมได้
4. ผู้บริหารและบุคลากรของคณะตระหนักและให้ความสำคัญกับการจัดการความรู้

จุดอ่อน (W : Weaknesses)

1. บุคลากรของคณะบางส่วนยังขาดความรู้ด้านการจัดการความรู้ ทักษะความเข้าใจในการสกัดองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
2. งบประมาณสนับสนุนการจัดการความรู้ของคณะมีค่อนข้างจำกัด
3. ขาดระบบสารสนเทศที่จะช่วยการบริหารจัดการความรู้ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัจจัยภายนอก

โอกาส (O : Opportunities)

1. มหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการความรู้ และกำหนดให้การจัดการความรู้เป็นยุทธศาสตร์หนึ่งของมหาวิทยาลัย
2. มีเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกในการขับเคลื่อนการจัดการความรู้ในสถานศึกษา
3. มีพระราชบัญญัติฯ กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มติ ให้หน่วยงานดำเนินการ
4. ความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้การเรียนรู้การจัดการความรู้จากภายนอกสามารถเข้าถึงสะดวกมากยิ่งขึ้น

อุปสรรค (Threats)

1. การจัดการความรู้ในบางเรื่องต้องอาศัยความร่วมมือและการสนับสนุนจากชุมชนหรือหน่วยงานภายนอก

ส่วนที่ 3

แผนการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. วิสัยทัศน์

พัฒนาคณะวิทยาการจัดการให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

2. พันธกิจ

1. พัฒนาระบบการเรียนรู้อิงของบุคลากรด้านการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพและความพร้อมในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาการจัดการความรู้ด้านงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรม
3. ส่งเสริมบุคลากรให้มีความสามารถในการจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและสมรรถนะการบริหารงานและการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
4. พัฒนาการจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการและการประกันคุณภาพ
5. พัฒนาการจัดการความรู้ด้านการบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่นพร้อมสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

3. ประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการจัดการความรู้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น

4. วัตถุประสงค์

1. เพื่อดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ให้ครบทุกด้านและสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ
2. เพื่อให้มีกิจกรรมการจัดการความรู้และได้แนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice)
3. เพื่อรวบรวมความรู้จากการดำเนินงานของหน่วยงานมาใช้ประโยชน์ ในการดำเนินงานและเผยแพร่องค์ความรู้สู่สาธารณชน

5. นโยบาย

1. ให้ทุกหลักสูตรนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ในการพัฒนาภายในหลักสูตรและคณะ
2. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพของบุคลากรและระบบการทำงานภายในคณะ
3. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษาภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคณะให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

6. มาตรการ

1. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
2. จัดตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ในองค์กร
3. จัดทำแผนงาน/แผนปฏิบัติการ ประเมินผล และรายงาน

ยุทธศาสตร์ของคณะวิทยาการจัดการ	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2567	แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2568
1. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน การศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการ ตามมาตรฐานสากล	แผนที่ 1 การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ	แผนที่ 1 การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ
2. พัฒนางานวิชาการ และงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์นวัตกรรมแบบมุ่งเป้าเพื่อ สร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเชิง พาณิชย	แผนที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม	แผนที่ 2 การวิจัยและนวัตกรรม
3. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้มีศักยภาพมี สมรรถนะ พร้อมการปฏิบัติงานอย่างมี ประสิทธิภาพ อย่างมีความสุข และมีความผูกพันกับองค์กร	แผนที่ 3 การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของ บุคลากร	แผนที่ 3 การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐาน ธรรมภิบาลภายใต้พลวัตการ เปลี่ยนแปลง	แผนที่ 4 การบริหารจัดการและประกันคุณภาพ	แผนที่ 4 การบริหารจัดการและประกันคุณภาพ
5. พัฒนาพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนา ท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์	แผนที่ 5 การบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น	แผนที่ 5 การบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น

7. แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ						
แผนที่ 1: การผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ						
ชื่อกิจกรรม (K) : แนวทางการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร การพัฒนานักศึกษาสู่ความเป็นเลิศ						
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ: ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล						
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ						
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เนื่องจากทุกหลักสูตรของคณะวิทยาการจัดการมีการปรับปรุงหลักสูตรรวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อพัฒนานักศึกษาให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา รวมทั้งมีการพัฒนานักศึกษาสู่ความเป็นเลิศ จึงได้ทำการเลือกองค์ความรู้ด้านนี้เพื่อยกระดับการพัฒนาบัณฑิตของคณะวิทยาการจัดการให้มีความพร้อมและสามารถแข่งขันได้						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้องค์ความรู้ -คณะกรรมการประชุมเพื่อหาแนวทางและกลยุทธ์ ด้านการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อ ความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล	มกราคม 2568	จำนวนองค์ความรู้ที่ ได้รับในปีงบประมาณ 2568	จำนวน 1 เรื่อง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - การสอบถามผู้รู้หรือหลักสูตรที่สามารถการพัฒนา คุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ ทางวิชาการตามมาตรฐานสากล	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	จำนวนอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 75	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -มีการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้ หลักสูตรอื่น ๆ ในคณะฯ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	เอกสารองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM

4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -กิจกรรมโครงการการจัดการความรู้คณะวิทยาการ จัดการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในคณะวิทยาการ จัดการ	1 กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้ -การเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง website และสื่อ ช่องทาง Social media	มีนาคม 2568	จำนวนช่องทางที่เข้าถึง ความรู้	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้	มีนาคม - เมษายน 2568	จำนวนครั้งที่มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
7	การเรียนรู้ -การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	เมษายน - กันยายน 2568	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับ ความรู้และนำผลมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 70	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
<p>ผู้เสนอ.....</p> <p>ผศ.ดร.นิธิภัคดี กทิตศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้</p>			<p>ผู้อนุมัติ.....</p> <p>ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p>			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม						
แผนที่ 2: การวิจัยและนวัตกรรม						
<p>ชื่อองค์ความรู้ (K) : การเขียนข้อเสนอโครงการอย่างไรให้ได้รับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก</p> <p>การเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติและต่อยอดไปสู่การนำไปใช้อ้างอิง</p>						
<p>ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ: ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนางานวิชาการ และงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรมแบบมุ่งเป้าเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมเชิงพาณิชย์</p>						
<p>ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการวิจัยและนวัตกรรม</p>						
<p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : คณาจารย์นอกจากจะมีภารกิจด้านการจัดการเรียนการสอนแล้วจะต้องมีการทำงานวิจัยซึ่งเป็นอีกหนึ่งภารกิจที่ต้องดำเนินการ เพื่อให้คณาจารย์มีความสามารถในการเขียนข้อเสนอและได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากทั้งแหล่งทุนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย จึงต้องได้รับการแนะนำจากผู้ที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการเขียน รวมทั้งการเผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติหรือนานาชาติเพื่อให้มีการนำไปใช้อ้างอิง เป็นจำนวนมากขึ้น</p>						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	<p>การบ่งชี้องค์ความรู้</p> <p>-คณะกรรมการประชุมเพื่อหาแนวทางด้านการเขียนข้อเสนอเพื่อขอทุนสนับสนุนการวิจัย</p> <p>-คณะกรรมการประชุมเพื่อหาแนวทางด้านการเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p>	มกราคม 2568	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับในปีงบประมาณ 2568	จำนวน 1 เรื่อง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
2	<p>การสร้างและแสวงหาความรู้</p> <p>- การสอบถามผู้รู้หรืออาจารย์ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากปีงบประมาณที่ผ่านมา</p> <p>-สอบถามผู้รู้หรืออาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถในการเผยแพร่ผลงานทั้งในระดับชาติและนานาชาติ</p>	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM

3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -มีการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้ หลักสูตรอื่น ๆ ในคณะฯ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	เอกสารองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -กิจกรรมโครงการการจัดการความรู้คณะวิทยาการ จัดการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้ในคณะวิทยาการ จัดการ	1 กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้ -การเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง website และสื่อ ช่องทาง Social media และการตีพิมพ์เผยแพร่	มีนาคม 2568	จำนวนช่องทางที่เข้าถึง ความรู้	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้	มีนาคม - เมษายน 2568	จำนวนครั้งที่มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
7	การเรียนรู้ -การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	เมษายน - กันยายน 2568	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับ ความรู้และนำผลมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 70	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
ผู้เสนอ..... ผศ.ดร.นิธิภัคดี กทิตศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้			ผู้อนุมัติ..... ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร						
แผนที่ 3: การพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของบุคลากร						
ชื่อองค์ความรู้ (K) : เทคนิคการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ หรือตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน						

<p>ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ: ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาศูนย์พยาบาลมนุษยให้มีศักยภาพมีสมรรถนะ พร้อมการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างมีความสุข และมีความผูกพันกับองค์กร</p>						
<p>ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การจัดการความรู้ด้านการผลิตบัณฑิตสู่ความเป็นเลิศ</p>						
<p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : เพื่อเป็นการพัฒนาสมรรถนะและศักยภาพของบุคลากรสายวิชาการให้มีความเป็นมืออาชีพ สมบูรณ์พร้อมด้วยคุณลักษณะครูในศตวรรษที่ 21 และเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนมีความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ จึงควรมีการจัดการเรียนรู้เรื่องเทคนิคการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ หรือตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน</p>						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้องค์ความรู้ -คณะกรรมการประชุมเพื่อหาองค์ความรู้เรื่องการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการ หรือตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน	มกราคม 2568	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับในปีงบประมาณ 2568	จำนวน 1 เรื่อง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - การสอบถามอาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ และพนักงานสายสนับสนุนที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีตำแหน่งที่สูงขึ้น	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -มีการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากร ในคณะฯ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	เอกสารองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -กิจกรรมโครงการการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในคณะวิทยาการจัดการ	1 กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้	มีนาคม 2568	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM

	-การเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง website และสื่อ ช่องทาง Social media และการตีพิมพ์เผยแพร่					
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้	มีนาคม - เมษายน 2568	จำนวนครั้งที่มีการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
7	การเรียนรู้ -การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	เมษายน - กันยายน 256	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับ ความรู้และนำผลมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 70	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
ผู้เสนอ..... ผศ.ดร.นิธิภัคดี กทิตศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้			ผู้อนุมัติ..... ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพ

แผนที่ 4: ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพ
ชื่อองค์ความรู้ (k) : การจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ: ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการบนพื้นฐานธรรมาภิบาลภายใต้พลวัตการเปลี่ยนแปลง
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการความรู้ด้านการบริหารจัดการและประกันคุณภาพการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

<p>เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : คณะได้มีการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อให้การดำเนินงานในด้านต่าง ๆ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อให้บริการบันทึกและประมวลผลข้อมูลเกิดความคล่องตัวและถูกต้อง เป็นการอำนวยความสะดวกให้กับคณาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการช่วยลดงบประมาณด้านกระดาษขององค์กร เพื่อให้คณาจารย์ในคณะได้รับประโยชน์จากการนำระบบสารสนเทศมาใช้ได้อย่างถูกต้องจึงควรมีการเผยแพร่และแนะนำวิธีการใช้งานจากผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในระบบดังกล่าว</p>						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
1	การบ่งชี้องค์ความรู้ -คณะกรรมการประชุมเพื่อหาแนวทางการนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	มกราคม 2568	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับในปีงบประมาณ 2568	จำนวน 1 เรื่อง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - การสอบถามผู้รู้หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในระบบสารสนเทศในด้านการปฏิบัติงานขององค์กร	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -มีการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้คณาจารย์ในคณะฯ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	เอกสารองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -กิจกรรมโครงการการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในคณะวิทยาการจัดการ	1 กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้ -การเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง website และสื่อช่องทาง Social media และการตีพิมพ์เผยแพร่	มีนาคม 2568	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้	มีนาคม - เมษายน 2568	จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM

7	การเรียนรู้ -การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	เมษายน - กันยายน 2568	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับ ความรู้และนำผลมาใช้ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 70	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการ ดำเนินงาน KM
<p>ผู้เสนอ.....</p> <p>ผศ.ดร.นิธิภัคดี กทิสาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้</p>			<p>ผู้อนุมัติ.....</p> <p>ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p>			

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น						
แผนที่ 5: ด้านการบริการวิชาการสู่การพัฒนาท้องถิ่น						
ชื่อองค์ความรู้ (K) : การบูรณาการองค์ความรู้จากการบริการวิชาการสู่การจัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียน						
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์คณะ: ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาพันธกิจสัมพันธ์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างสร้างสรรค์						
ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์การจัดการความรู้มหาวิทยาลัย : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการความรู้ด้านบริการวิชาการสู่การเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อท้องถิ่น						
เหตุผลที่เลือกองค์ความรู้ : คณาจารย์คณะวิทยาการจัดการได้มีการให้บริการวิชาการชุมชนอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยในการเป็นมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น แต่อย่างไรก็ตามองค์ความรู้ที่ได้จากการบริการวิชาการยังไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอนทั้งในและนอกห้องเรียนได้อย่างชัดเจน						
ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ

1	การบ่งชี้องค์ความรู้ -คณะกรรมการประชุมเพื่อหาแนวทางการบูรณาการองค์ความรู้จากการบริการวิชาการมาประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนการสอน	มกราคม 2568	จำนวนองค์ความรู้ที่ได้รับในปีงบประมาณ 2568	จำนวน 1 เรื่อง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
2	การสร้างและแสวงหาความรู้ - การสอบถามผู้รู้หรือผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในการนำนักศึกษาเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เข้าร่วมกิจกรรม	ไม่น้อยกว่าร้อย ละ 75	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
3	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ -มีการจัดทำเอกสารองค์ความรู้เพื่อเผยแพร่ให้คณาจารย์ในคณะฯ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568	เอกสารองค์ความรู้	1 องค์ความรู้	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
4	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ -กิจกรรมโครงการการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2568	มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในคณะวิทยาการจัดการ	1 กิจกรรม	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
5	การเข้าถึงความรู้ -การเผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทาง website และสื่อช่องทาง Social media และการตีพิมพ์เผยแพร่	มีนาคม 2568	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย 1 ช่องทาง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
6	การแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ -จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อจัดเก็บองค์ความรู้	มีนาคม - เมษายน 2568	จำนวนครั้งที่มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้	1 ครั้ง	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM
7	การเรียนรู้ -การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน	เมษายน - กันยายน 2568	จำนวนอาจารย์ที่ได้รับความรู้และนำผลมาใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 70	บุคลากรภายในคณะ	คณะกรรมการดำเนินงาน KM

<p>ผู้เสนอ.....</p> <p>ผศ.ดร. นิธิภัคดี กทิสาสตร์</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา</p> <p>ประธานคณะกรรมการด้านการจัดการความรู้</p>	<p>ผู้อนุมัติ.....</p> <p>ผศ.ดร.นิศารัตน์ โชติเชย</p> <p>คณบดีคณะวิทยาการจัดการ</p>
---	---

ส่วนที่ 4

การติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้

ตามแผนการจัดการความรู้ ได้แบ่งแผนองค์ความรู้ออกเป็น 5 แผนหลัก เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติและเป็นแนวทางที่ดีเพื่อให้ส่วนที่เกี่ยวข้องได้เป็นแบบอย่าง ดังนั้นเกณฑ์การติดตามและประเมินผลการจัดการความรู้ของคณะวิทยาการจัดการ ได้กำหนดเกณฑ์การติดตามและประเมินผลดังนี้

1. เกณฑ์การประเมินกระบวนการจัดการความรู้ตามแผนการจัดการความรู้

กระบวนการจัดการความรู้	การติดตามและประเมินผล	ผู้เกี่ยวข้อง
1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ	คำสั่งหน้าที่ด้านการจัดการความรู้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร	1) ฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2) คณะกรรมการดำเนินงาน KM
2. การบ่งชี้ความรู้	1) หลักฐานการระดมความรู้ที่จะจัดทำแผนการจัดการความรู้ ประจำปี 2566 ทั้งในรูปของกลุ่มย่อย และภาพรวมของคณะวิทยาการจัดการ 2) แผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	1) ผู้บริหาร 2) รองคณบดี 3) ผู้ช่วยคณบดี 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดี 5) คณะกรรมการดำเนินงาน KM
3. การสร้างและแสวงหาความรู้	1) การศึกษาข้อมูล แนวปฏิบัติด้านการดำเนินโครงการจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ 2) การจัดโครงการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในเกณฑ์/ขั้นตอน/แนวปฏิบัติการเขียน-รายงานโครงการ 3) การประชุมเพื่อซักซ้อมแนวปฏิบัติการจัดการความรู้	1) ผู้บริหาร 2) รองคณบดี 3) ผู้ช่วยคณบดี 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดี 5) คณะกรรมการดำเนินงาน KM 6) บุคลากรคณะวิทยาการจัดการ
4. การจัดความรู้ให้เป็นระบบ	กำหนดแนวปฏิบัติ ขั้นตอนการดำเนินงานการจัดเก็บองค์ความรู้ มีรายละเอียดดังนี้	1) ฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2) คณะกรรมการดำเนินงาน KM

กระบวนการจัดการความรู้	การติดตามและประเมินผล	ผู้เกี่ยวข้อง
	1) คณะกรรมการพิจารณาการ กลั่นกรองความถูกต้อง ความ ทันสมัยการใช้งานได้ขององค์ ความรู้ที่ได้จากบุคคล กลุ่ม และ องค์กร และจัดทำเป็นเอกสาร สำหรับการเผยแพร่องค์ความรู้ 2) การจัดทำเอกสารองค์ความรู้ เผยแพร่ให้กับบุคลากรคณะ วิทยาการจัดการ และเอกสาร สำหรับการเผยแพร่ในระบบ ออนไลน์ 3) จัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยน เรียนรู้องค์ความรู้ 4) นำความรู้ที่ได้แบ่งปัน แลกเปลี่ยนผ่านช่องทางเว็บไซต์ และ Facebook	
5. การประมวลและกลั่นกรอง ความรู้	คณะกรรมการพิจารณาการ กลั่นกรองความถูกต้อง ความ ทันสมัยการใช้งานได้ของความรู้ และจัดทำเป็นเอกสารสำหรับ การเผยแพร่องค์ความรู้	1) ฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2) คณะกรรมการดำเนินงาน KM
6. การเข้าถึงความรู้	การประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ องค์ความรู้หลายช่องทาง ได้แก่ เอกสาร เว็บไซต์ Facebook	1) ฝ่ายวางแผนและพัฒนา 2) คณะกรรมการดำเนินงาน KM
7. การแบ่งปันแลกเปลี่ยน ความรู้	จัดเวทีเสวนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์ความรู้ในแต่ละด้าน พิจารณาแนวปฏิบัติที่ดี และ ถอดบทเรียน	1) ผู้บริหาร 2) รองคณบดี 3) ผู้ช่วยคณบดี 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดี 5) คณะกรรมการดำเนินงาน KM 6) บุคลากรคณะวิทยาการ จัดการ

กระบวนการจัดการความรู้	การติดตามและประเมินผล	ผู้เกี่ยวข้อง
8. การเรียนรู้	การนำความรู้ที่ได้จากการถอดบทเรียนแบ่งปัน แลกเปลี่ยน หรือสืบค้นไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการบริหารหลักสูตรและคณะวิทยาการจัดการ ผ่านช่องทางเว็บไซต์และ Facebook คณะวิทยาการจัดการจัดการ	1) ผู้บริหาร 2) รองคณบดี 3) ผู้ช่วยคณบดี 4) หัวหน้าสำนักงานคณบดี 5) คณะกรรมการดำเนินงาน KM 6) บุคลากรคณะวิทยาการจัดการ
9. การสรุปและทบทวนแผนการจัดการความรู้	รายงานการประชุม	คณะกรรมการดำเนินงานจัดการความรู้คณะวิทยาการจัดการ คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ

2. เกณฑ์การติดตามประเมินผลการจัดการความรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2566 (สำนักมาตรฐานและประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม)

องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 5.2 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของคณะ

เกณฑ์มาตรฐาน ข้อ 5 การค้นหาแนวทางปฏิบัติที่ดีจากความรู้ที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ และแหล่งเรียนรู้อื่นๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจ ด้านการผลิตบัณฑิต และด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาสู่การปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

คำอธิบายเกณฑ์มาตรฐาน

1) มีการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ที่สอดคล้องกับพันธกิจของคณะวิทยาการจัดการ อย่างน้อยครอบคลุมด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย

2) กำหนดบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่จะพัฒนาความรู้และทักษะด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยอย่างชัดเจนตามประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้ในข้อ 2

3) มีการแบ่งปันและแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากความรู้ ทักษะและผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) เพื่อค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีตามประเด็นความรู้ที่กำหนดในข้อ 1 และเผยแพร่ไปสู่บุคลากรเป้าหมายที่กำหนด

4) มีการรวบรวมความรู้ตามประเด็นความรู้ที่กำหนดไว้ในข้อ 1 ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคลและแหล่งเรียนรู้อื่นๆ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาพัฒนาและจัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge)

5) มีการนำความรู้ที่ได้จากการจัดการความรู้ในปีการศึกษาปัจจุบันหรือปีการศึกษาที่ผ่านมาที่เป็นลายลักษณ์อักษร (Explicit Knowledge) และจากความรู้ ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรง (Tacit Knowledge) ที่เป็นแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง

เกณฑ์การประเมิน

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 ข้อ

ภาคผนวก

คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่ ๒๒๗๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานแผนและงบประมาณ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ จะได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร เพื่อให้การ
ปฏิบัติงานดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) , (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
ราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ ๔๓๗๖/๒๕๖๑ เรื่อง
มอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สังกัด วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ และคำสั่ง
มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ ๓๓๕๐/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี (เพิ่มเติม) สังกัด วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนและ
งบประมาณ คณะวิทยาการจัดการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการกำกับ ติดตามและประเมินผล

๑.๑	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ	ประธานกรรมการ
๑.๒	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑.๓	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑.๔	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	กรรมการ
๑.๕	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด	กรรมการ
๑.๖	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ	กรรมการ
๑.๗	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กรรมการ
๑.๘	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการโรงแรมและการท่องเที่ยว	กรรมการ
๑.๙	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล	กรรมการ
๑.๑๐	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบัญชีบัณฑิต	กรรมการ
๑.๑๑	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต	กรรมการ
๑.๑๒	ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรนิเทศศาสตร์บัณฑิต	กรรมการ

- | | | |
|------|--|-------------------------|
| ๑.๑๓ | ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจดุสิตบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๑.๑๔ | ประธานกรรมการบริหารหลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต
สาขาวิชาบริหารธุรกิจ | กรรมการ |
| ๑.๑๕ | รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา | กรรมการและ
เลขานุการ |

หน้าที่

- ๑) ทบทวนและกำหนดนโยบายด้านแผนและงบประมาณ ให้คำปรึกษา แนะนำ แนวทางการบริหารงานตามแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติราชการของคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ
- ๒) พิจารณาการจัดสรรงบประมาณรายรับ-รายจ่ายของคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ
- ๓) กำกับ ติดตาม ตรวจสอบผลการดำเนินงานตามแผนและการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการดำเนินงานแผนและงบประมาณ

- | | | |
|-----|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑. | อาจารย์นิธิภักดิ์ กทิตศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองศาสตราจารย์อัครพร เฉลิมขิต | กรรมการ |
| ๓. | รองศาสตราจารย์ธันนชัย สิงห์มาตย์ | กรรมการ |
| ๔. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลักขณา ศิริจำปา | กรรมการ |
| ๕. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิพร คลังพระศรี | กรรมการ |
| ๖. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์กมลทิพย์ ตรีเดช | กรรมการ |
| ๗. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไอไลดา โอ่งกลาง | กรรมการ |
| ๘. | ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรวิทย์ รักษาศรี | กรรมการ |
| ๙. | อาจารย์ชัยรัชต์ ศิริบรรพพิทักษ์ | กรรมการ |
| ๑๐. | อาจารย์ปฏิมาศ เสรีฐเลิศ | กรรมการ |
| ๑๑. | อาจารย์กชณน วงศ์คำ | กรรมการ |
| ๑๒. | อาจารย์นิชาภา พิมพ์ศิริ | กรรมการ |
| ๑๓. | อาจารย์กชนิกา วานิชกิตติกุล | กรรมการ |
| ๑๔. | อาจารย์วิษา เสี่ยมสกุล | กรรมการ |
| ๑๕. | อาจารย์ปริญญา ทองคำ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๖. | นายชัยยง ศรีคุณแก้ว | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. วิเคราะห์ ทบทวน ปรับปรุง และกำหนดแนวทางพัฒนาเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติราชการรายปี แผนการจัดการความรู้ แผนบริหารและพัฒนาบุคลากร และแผนกลยุทธ์ทางการเงิน รวมทั้งการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินของคณะวิทยาการจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ
๒. จัดทำปฏิทินปฏิบัติราชการงานด้านแผนและงบประมาณประจำปีงบประมาณ

๓. รวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนและงบประมาณประจำปีทั้งในระดับ
หลักสูตร และระดับคณะต่อคณะกรรมการกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน
ต่อคณะกรรมการประจำคณะตามระยะเวลาที่กำหนด

๔. ร่วมประชุมกับคณะกรรมการกำกับ ติดตาม และประเมินผลเพื่อพิจารณาการ
จัดสรรงบประมาณรายรับ-รายจ่ายของคณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้
บรรลุเป้าหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่คณะวิทยาการจัดการ

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศารัตน์ โชติเชย)
คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

.....ร่าง
.....พิมพ์/ทาน
.....ตรวจ
.....



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ที่ ๕๗๙๔/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนและงบประมาณ
คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม (เพิ่มเติม)

ด้วยคณะวิทยาการจัดการ จะได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการระยะ ๕ ปี แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ในการดำเนินงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร เพื่อให้การปฏิบัติงานดังกล่าวดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีความต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) , (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ ๔๓๗๖/๒๕๖๑ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม ที่ ๓๓๕๐/๒๕๖๒ เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี (เพิ่มเติม) สั่ง ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแผนและงบประมาณ คณะวิทยาการจัดการ เพิ่มเติม คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภาพิต ศรีสว่างวงศ์

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวนิศารัตน์ โชติเชย)

คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม

ปฏิทินการบริหารแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน
1	ตุลาคม 2568	- ทบทวนผลการดำเนินงานปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาสู่การจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - กำหนดปฏิทินการประชุม/ดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายวางแผนและพัฒนา
2	พฤศจิกายน 2567 – ธันวาคม 2567	- ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายวางแผนและพัฒนาร่วมจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - นำ (ร่าง) แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เสนอต่อคณะกรรมการประจำ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ความเห็นชอบ
3	มกราคม – เมษายน 2568	เสนออนุมัติโครงการจัดการความรู้และดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปี 2568
4	พฤษภาคม 2568	ติดตาม/ประเมิน/สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <u>รอบ 6 เดือน</u> (1 ต.ค. 2567 ถึง 31 มี.ค. 2568)
5	กรกฎาคม 2568	ติดตาม/ประเมิน/สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <u>รอบ 9 เดือน</u> (1 ต.ค. 2567 ถึง 30 มิ.ย. 2568)
6	กันยายน 2568	- ทบทวนผลการดำเนินงาน รอบ 12 เดือน เพื่อนำมาสู่การจัดทำแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - กำหนดปฏิทินการประชุม/ดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายวางแผนและพัฒนาประจำปีงบประมาณ 2568
7	ตุลาคม 2568	ติดตาม/ประเมิน/สรุปผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้ คณะวิทยาการจัดการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 <u>รอบ 12 เดือน</u> (1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568)

คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศารัตน์ โชติเชย	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติชัย เจริญชัย	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิภัคดี กทิสาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรีพร คลังพระศรี	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
นางจันทน์นันท จารุโณปถัมภ์	หัวหน้าสำนักงานคณบดี

รวบรวม วิเคราะห์และสรุปข้อมูล

คณะกรรมการกำกับ ติดตาม และดำเนินงานแผนและงบประมาณ คณะวิทยาการจัดการ

ออกแบบ/พิมพ์

อาจารย์ปริญญา ทองคำ	ผู้ช่วยคณบดี
นายชัยยง ศรีคุณแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ปีที่พิมพ์

พฤศจิกายน พ.ศ.2567